

Договор на оказание услуг по организации горячего питания
обучающихся в МБОУ «ЗАВЬЯЛОВСКАЯ СОШ № 1» № _____

с. Завьялово

« _____ » _____ 20 _____ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЗАВЬЯЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА», в лице директора Ремпеля Виктора Давидовича, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», действующего на основании устава, лицензии с одной стороны,

и _____,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель принимает на себя обязанности по оказанию услуг, связанных с организацией горячего питания обучающегося в МБОУ «ЗСОШ №1» гр.

_____ (Ф. И. О. учащегося)

в школьной столовой, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги.

2. Условия оказания услуг

2.1. Услуги включают в себя:

А) организацию платного одноразового горячего питания обучающегося (завтрак) по утвержденному Роспотребнадзором цикличному меню с учетом сезонности, и реализацию кулинарных изделий согласно ассортименту СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в образовательных учреждениях для учащихся 5-11 классов.

Б) организацию бесплатного двухразового горячего питания обучающегося (завтрак,полдник) по утвержденному Роспотребнадзором цикличному меню с учетом сезонности, и реализацию кулинарных изделий согласно ассортименту СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в образовательных учреждениях для учащихся с ОВЗ.

В) организацию бесплатного одноразового горячего питания обучающегося (завтрак) по утвержденному Роспотребнадзором цикличному меню с учетом сезонности, и реализацию кулинарных изделий согласно ассортименту СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в образовательных учреждениях учащихся 1-4 классов.

Г) организацию бесплатного одноразового горячего питания обучающегося (завтрак) по утвержденному Роспотребнадзором цикличному меню с учетом сезонности, и реализацию кулинарных изделий согласно ассортименту СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания учащихся в образовательных учреждениях учащихся детей из многодетных семей.

3. Права и обязанности Заказчика.

3.1. Заказчик обязан принять и своевременно оплатить услуги Исполнителя в порядке и размере, установленные настоящим договором.

3.2. Своевременно сообщать классному руководителю о болезни или временном отсутствии ребенка в школе.

3.3. Заказчик обязан сообщить медицинскому работнику, классному руководителю о наличии аллергических реакций на продукты питания у учащегося.

4. Права и обязанности Исполнителя.

4.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги, указанные в п.1.1. настоящего договора на основании актуального меню, действующего в школьной столовой.

4.2. Исполнитель оказывает услуги по питанию Заказчика в рабочие дни недели 1 раз в день для 5-11 классов, 2 раза в день для учащихся 1-4 классов.

4.3. Исполнитель обеспечивает контроль за организацией питания учащихся, в соответствии с действующим нормативно-правовыми актами в сфере питания, санитарными правилами и положением по организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание.

4.4. Исполнитель обеспечивает контроль за соблюдением режима работы столовой, создает необходимые условия для соблюдения личной гигиены обучающихся во время посещения столовой.

5. Размер и порядок оплаты

5.1. За один месяц предоставления услуг по организации питания, Заказчик вносит платеж на личный лицевой счет учащегося (для учащихся 5-11 классов), согласно выставленной бухгалтерией суммы до 20 числа месяца, а также вносит авансовый платеж за следующий месяц, в котором будет организовано питание, до 10 числа каждого месяца, следующего за предыдущим. Сумма может быть изменена в связи с ростом цен на покупаемые продукты, путем заключения дополнительного соглашения.

Размер платежа родителей (законных представителей) на организацию питания обучающегося – 1500 рублей в месяц за каждого питающегося.

Сумма платежей на питание учащихся за месяц рассчитывается на основе учета рабочих дней в месяц и с учетом посещения учащимися столовой. В платеж за питание включаются расходы на хозяйственные нужды, которые затрачиваются на обслуживание столовой (моющие средства, покупка посуды, дезинфицирующие средства, губки, тряпки и т.п.) в размере 5% от установленной суммы. Оставшаяся сумма после расчетов переносится на следующий период.

Питание учащихся 1-4 классов, детей с ОВЗ, детей из многодетных семей осуществляется за счет средств федерального бюджета.

5.2. Заказчик обязан вносить плату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанного в реквизитах (в кредитных организациях возможно взимание процента за совершаемый платеж). Плата за питание уплачивается в течение 3 дней после выставления бухгалтерией суммы на лицевой счет учащегося.

Окончательный платеж по питанию в конце учебного года должен быть внесен в краткий срок, так же после выставления окончательной суммы на лицевой счет учащегося.

5.3. Плата за услуги по организации питания взимается ежемесячно.

6. Ответственность сторон.

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Исполнитель несет ответственность за нарушение технологических и санитарных норм при предоставлении питания в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение любого из своих обязательств, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств, возникших после заключения настоящего договора в результате причин, которые Стороны не смогли предвидеть или предотвратить после заключения договора.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение положений договора в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы. О наступлении подобного рода обстоятельств, стороны обязаны известить друг друга в письменной форме в течение 3-х рабочих дней, с момента наступления обстоятельств.

7. Срок действия договора, порядок изменения и досрочного расторжения.

7.1. Срок действия настоящего договора: **до окончания обучения учащегося в МБОУ «ЗСОШ № 1». При зачислении на ступень среднего образования договор считается пролонгированным, с учетом внесенных изменений, путем подписания дополнительного соглашения.**

7.2. Изменение и расторжение договора может иметь место по соглашению сторон, заключивших настоящий договор, либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

7.3. Изменение и дополнение настоящего договора совершается только в письменной форме в виде дополнительных соглашений, и подлежат подписанию сторонами.

8. Заключительные положения.

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

9.3. Неоговоренные настоящим договором отношения между Заказчиком и Исполнителем регулируются действующим законодательством РФ.

9. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон.

Исполнитель:

КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ
(МБОУ " ЗАВЬЯЛОВСКАЯ СОШ № 1 ЗАВЬЯЛОВСКОГО РАЙОНА", Л/С 20176Ч17030)

ИНН 2241001646

КПП 224101001

ОГРН 1022202070120

Юридический адрес: 658620, Алтайский край, Завьяловский район, с. Завьялово, ул. Школьная, 7

БИК 010173001

ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю г.Барнаул

Казначейский счет 03234643016110001700

ЕКС 40102810045370000009

л/с 20176Ч17030, 21176Ч17030 в УФК по Алтайскому краю

ОКВЭД 85.14

ОКТМО 01611434

ОКОГУ 4210007

ОКПО 42344446

Директор _____ В.Д. Ремпель

Заказчик (законный представитель):

Ф.И.О. _____

Паспортные данные: _____

Адрес проживания: _____

Телефон: _____

Заказчик _____ (подпись) Второй экземпляр получен _____ (подпись)